

第 14 周（5.27-5.31）

- 高一年级部 (1) 班干部经验交流会。
(2) 学科特色活动展。
(3) 学情座谈会。
- 高二年级部 (1) 合唱比赛。
(2) 备课组长会。
- 高三年级部 (1) 仿真三考试。
(2) 组织学生参加英语听力模拟考试。
- 工 会 会同后勤处举办 4 月、5 月教职工集体生日庆祝会。
- 办 公 室 (1) 做好省联合国教科文组织协会会务工作。
(2) “班会思政”展示活动前期工作准备。
(3) 举办第 24 期西中发展论坛。
(4) 收缴临假工作安排。
- 团 委 (1) 筹备第六届三秦青年说演讲比赛。
(2) 入团积极分子培训第四讲。
(3) 五四评优表彰校会。
- 教 学 处 (1) 高考英语听力模拟考试。
(2) 高考考风考纪教育。
- 教 研 处 (1) 期末命题工作。
(2) 报送经开区中小学三级三类骨干教师汇总资料。
- 信 息 中 心 (1) 校报出刊。
(2) 合唱演讲比赛设备保障。
- 学 生 处 联合高二年级部组织进行“歌颂青春 唱响五月”合唱比赛。
- 国际交流处 (1) 第二次月考。
(2) 高三学生毕业典礼。
(3) 普高教师座谈会。
- 航 校 办 (1) 高考英语听力模拟考试带队。
(2) 启动第二阶段培优补差工作。
(3) 航校展示平面工作定稿。
- 后 勤 处 (1) 办公室、教室、公寓制冷机全面检查维修。
(2) 南教学楼高考考场检查维修。
- 财 务 处 报送财政供给单位人员信息。
- 安 全 处 (1) 南门车库人防工程检查。
(2) 校园消防隐患排查。