

第 11 周（5.11-5.15）

- 高一年级部 (1) 组织合格性考试带队。
(2) 信息技术上机模拟考试。
(3) 年级督导听课。
- 高二年级部 (1) 组织合格性考试带队。
(2) 通用技术、实验操作考试复习备考。
- 高三年级部 (1) 考前心理讲座。
(2) 仿真考试。
- 办 公 室 (1) 干部人事档案专审。
(2) 上报三秦英才特殊支持计划资料。
- 团 委 (1) 学习贯彻习近平总书记五四重要回信精神。
(2) 团干部回信精神学习交流会。
- 教 学 处 (1) 合格性考试。
(2) 信息技术模拟机考。
- 教 研 处 (1) 赴礼泉一中开展高三备考帮扶专题讲座。
(2) 收缴报送 24 年市规划课题、25 年市小课题资料。
- 信 息 中 心 (1) 合格性考试保障服务。
(2) 协调学科网“网校通”续约事宜。
- 学 生 处 (1) 教室文化检查。
(2) 宿舍硬件设施问题摸排。
- 国际交流处 (1) 组织学考带队。
(2) 组织开展学生恳谈会。
- 航 校 办 (1) 组织学考带队。
(2) 航大特色课程。
- 后 勤 处 (1) 合格性考试后勤保障。
(2) 中央空调试运行，末端清洗排气。
- 安 全 处 (1) 合格性考试安全保障。
(2) 车库门禁系统检查、维修。