

## 第 13 周（5.25-5.29）

- 高一年级部** (1) 特色品牌示范班第二轮验收打分。  
(2) 学生干部第二次集中培训。  
(3) 组织学生参加院士报告会。
- 高二年级部** (1) 学生自主管理经验分享会。  
(2) 年级督导听课。  
(3) 组织学生参加院士报告会和传统文化进校园活动。
- 高三年级部** (1) 高考带队会议。  
(2) 第十次模拟考试。  
(3) 高考英语模拟演练。
- 办公室** (1) 上报《学习教育整改整治台账》和“四强”党支部先进事迹材料。  
(2) 收缴临假安排。  
(3) 空军军医大学口腔医院“明眸皓齿”义诊活动。
- 团委** (1) 团课第二讲。  
(2) 校园歌手大赛决赛。  
(3) 筹备五四表彰事宜。
- 教学处** (1) 体艺特长生测试。  
(2) 高考英语仿真模拟及听力试听。  
(3) 院士进校园报告会。
- 教研处** (1) 组织期末命题会。  
(2) 组织参加 2026 年陕西省教育科技论文评选及 2026 年陕西省中小学（中职）教师数字素养提升实践活动。
- 信息中心** (1) 高考广播司铃监控系统设备检查维护。  
(2) 大型活动电教音响设备保障。
- 学生处** (1) 开展 525 心理健康宣传月活动。  
(2) 开展民法典宣传月活动。  
(3) 组织西安市优秀传统文化进校园活动。
- 国际交流处** (1) 高三毕业典礼。  
(2) 教师“525”心理团辅活动。
- 航校办** (1) 航大特色课程。  
(2) 组织学生参加省无人机比赛。
- 后勤处** (1) 教学南楼水电排查检修、高考考场检查维修。  
(2) 大型活动电力保障应急演练，食堂自营管理工作座谈。
- 安全处** (1) 电井房、配电间等安全检查。  
(2) 食堂消防设施联动测试。